

Schülerkrankmeldung mit WebUntis



Warum nun diese Möglichkeit der Krankmeldungen?

Die letzten Tage und Wochen haben gezeigt, dass wir die umfangreichen Krank- und Quarantänemeldungen in unserer Verwaltung nur sehr schwer abarbeiten können.

Ebenso ist es für die Erziehungsberechtigten frustrierend, am Morgen lange in der Telefonwarteschleife zu stecken, oder keinen Platz mehr auf dem Anrufbeantworter zu bekommen, da dieser voll ist.

Andere Schulen haben einfache Kontaktformulare auf der Homepage für die Krankmeldungen zur Verfügung gestellt. Für uns war es jedoch wichtig, die Meldung eindeutig nachvollziehen zu können. Uns ist wichtig zu wissen, wer hat gemeldet und wann wurde gemeldet. Dies alles bietet uns WebUntis.

Welche Rahmenbedingungen gibt es?

Für die Meldung von Schülerabsenzen mit WebUntis haben wir uns folgende Rahmenbedingungen überlegt:

- Für jeden Schüler unserer Schule werden zwei Erziehungsberechtigten-Accounts angelegt
- Nur über diese Accounts können für die betroffenen SuS Absenzen gemeldet werden
- Über die „Schüleraccounts“ ist eine Absenzmeldung nicht möglich
- Absent gemeldete SuS werden direkt als abwesend im digitalen Klassenbuch vermerkt

Unbedingt beachten:



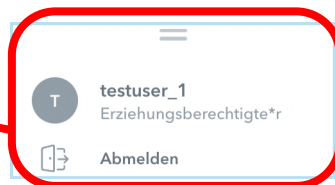
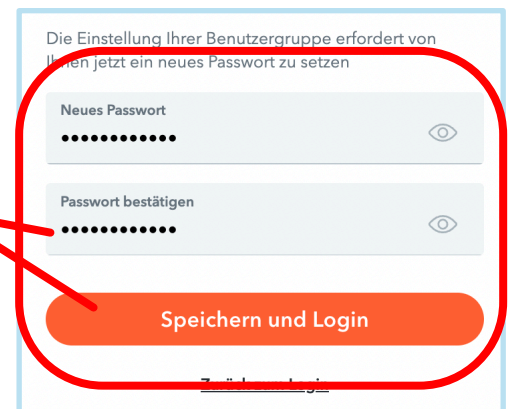
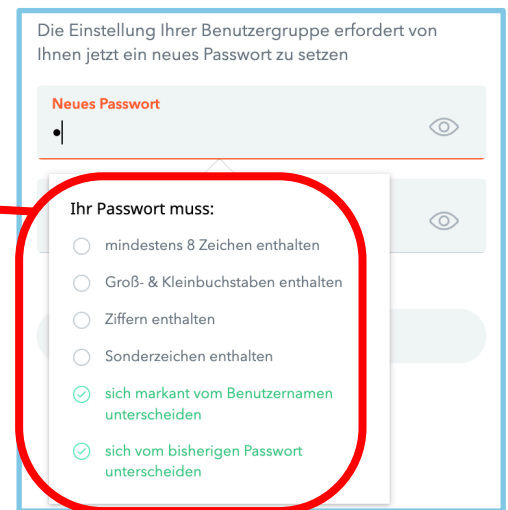
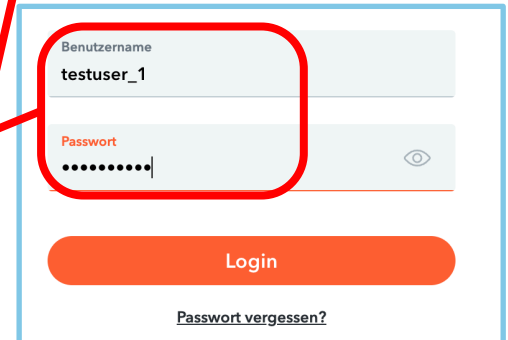
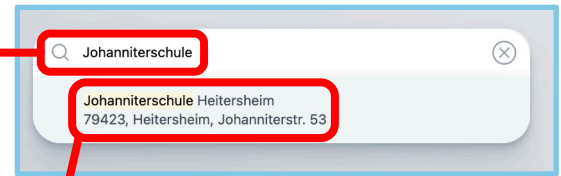
Nach der Absenz **muss** eine schriftliche Entschuldigung bei den Klassenlehrkräften vorgelegt werden. Dann wird der Status der Absenz von den Klassenlehrkräften von unentschuldigt auf entschuldigt gesetzt. Sie können den Status einer Absenz im Info-Center unter „Abwesenheiten“ einsehen.

Die ersten Schritte

Sie erhalten Ihre Zugangsdaten über die Postmappe, bzw. den Johannplaner Ihres Kindes. Die erste Anmeldung **muss** über die Weboberfläche von WebUntis erfolgen, da Sie bei der ersten Anmeldung Ihr neues Passwort festlegen müssen.

Dafür gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

- Öffnen Sie mit dem Browser die Website:
<https://borys.webuntis.com>
- Suchen Sie anschließend nach der **Johanniterschule Heitersheim** und klicken Sie auf das Suchergebnis
- In der Anmeldemaske geben Sie bitte den Anmeldenamen und das Initialpasswort ein, welches Sie von uns erhalten haben
- Anschließend werden Sie aufgefordert, sich für diesen Account ein neues Passwort zu vergeben
- Beachten Sie bitte die Kriterien zur Passwortsicherheit, diese sind bei WebUntis sehr umfangreich
- Merken Sie sich das Passwort gut, da wir keinen Zugriff auf das von Ihnen vergebene Passwort haben
- Der Anmeldenamen bleibt unverändert
- Bestätigen Sie das Passwort und klicken Sie auf Login
- Anschließend müssten Sie links unten den Namen des eingeloggt Profils sehen
- Falls Sie mehrere Zugänge erhalten haben, wiederholen Sie dies entsprechend

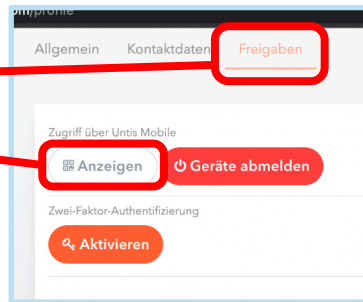


Die ersten Schritte in der App mit Hilfe des QR-Codes

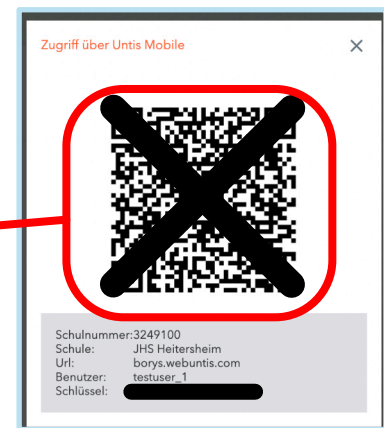
Sie können das/die Profile bequem via QR-Code auf ihren Endgeräten wie Smartphone oder Tablet einrichten. Da dies der einfachere Weg ist, würde ich persönlich diesen bevorzugen.

Um ein Profil über einen QR-Code einzurichten, gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

- Melden Sie sich über die Weboberfläche mit Ihren Anmeldedaten an
- Klicken Sie dann links unten auf Ihren Benutzernamen
- Nun oben auf „Freigaben“
- Anschließend auf „Anzeigen“

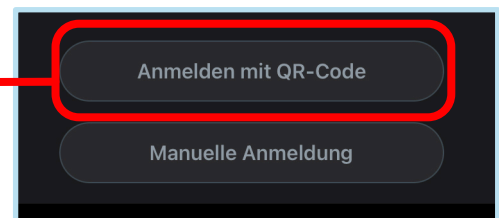


- Nun wird der Anmelde-QR-Code in Ihrem Browser angezeigt



Laden Sie sich nun die App UNTIS mobile aus dem entsprechenden App Store herunter und starten Sie diese.

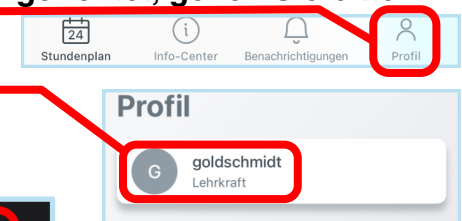
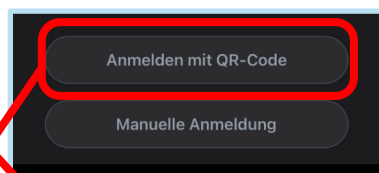
- Wählen Sie nach dem Erststart Anmelden mit QR-Code
- Nun müssen Sie evtl. noch die Berechtigung erteilen



- Danach können Sie bequem über die App den Code abschnappen und das Profil ist danach eingerichtet

Haben Sie schon die App auf dem Endgerät und bereits ein Profil eingerichtet, gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

- Klicken Sie unten auf „Profil“ und anschließend ihren Profilnamen
- Klicken Sie dann auf „Profil hinzufügen“



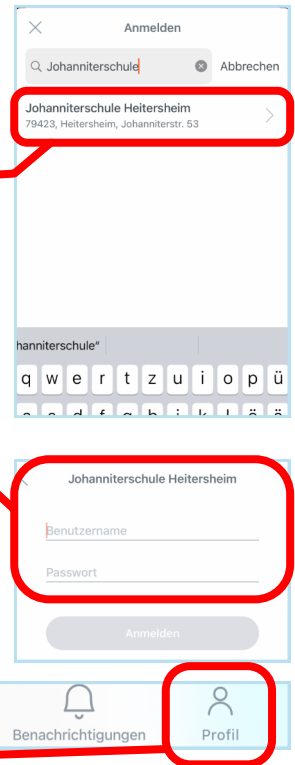
- Klicken Sie auf dieses und wählen Sie dann „Anmelden mit QR-Code“
- Anschließend können Sie den QR-Code abschnappen und haben dadurch ein weiteres Profil in der App hinterlegt

Die ersten Schritte in der App ohne QR-Code

Laden Sie sich die App UNTIS mobile im entsprechenden App-Store herunter. Die Nutzung der App ist auf dem Smartphone, sowie auf dem Tablet möglich. Ebenso ist auch eine Krankmeldung über die Weboberfläche durchführbar.

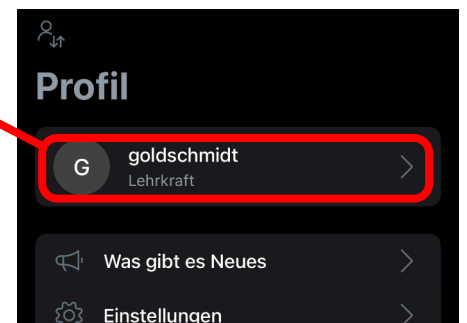
Sie nutzen die App zum ersten Mal und haben noch kein Profil eingerichtet:

- Suchen Sie nach der Johanniterschule und klicken auf das Suchergebnis
- Dann geben Sie den Anmeldenamen und das von Ihnen festgelegte Passwort ein
- Anschließend müssten Sie den Stundenplan Ihres Kindes sehen

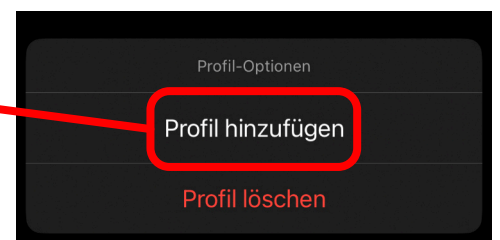


Sie wollen ein weiteres Profil einrichten, oder haben schon ein Profil in der App hinterlegt:

- Starten Sie die App und klicken Sie unten rechts auf „Profil“
- Klicken Sie auf Ihren Profilnamen



- Nun können Sie ein weiteres Profil in der App hinterlegen



Was kann ich in der App als Erziehungsberechtigte sehen?

Folgende Dinge kann ich mit dem Erziehungsberechtigten-Zugang sehen:

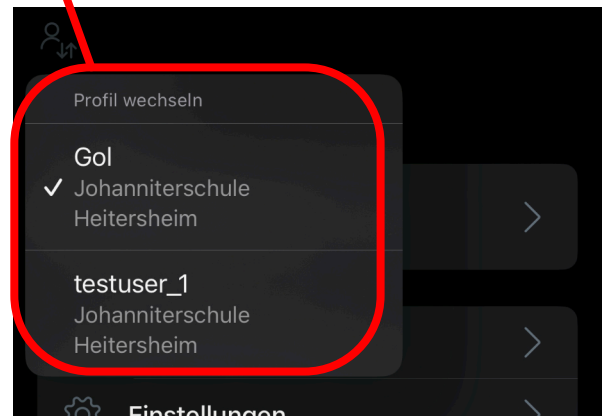
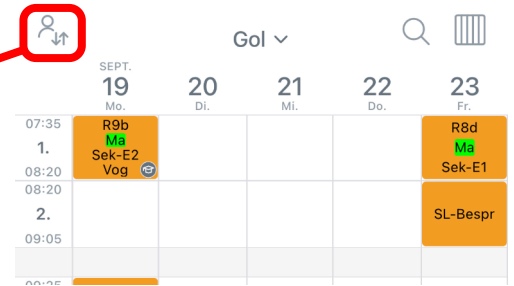
- Den tagesaktuellen Stundenplan des Kindes mit den Vertretungen (lila) und den Ausfällen (grau)
- Die bevorstehenden Klassenarbeiten, dafür klicken Sie bitte unten auf Info-Center - Meine Termine
- Benachrichtigungen, dafür klicken Sie bitte unten auf Benachrichtigungen
- Die Absenzen Ihres Kindes mit dem Entschuldigungsstatus

Ich habe mehrere Profile in der App hinterlegt - Wie kann ich das Profil wechseln?

Falls Sie mehrere Profile in der App hinterlegt haben, achten Sie bei einer Krankmeldung bitte gut darauf, das richtige Kind absent zu melden. Sie erkennen an der Überschrift über dem Stundenplan, welches Profil im Moment aktiv ist. Dieses Kind würde dann auch krank gemeldet werden.

Um das Profil zu wechseln, gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

- Klicken Sie in der Stundenplanansicht auf das Symbol links oben
- Nun blendet sich ein Dialog ein, welcher alle angelegten Profile darstellt. Das aktive Profil trägt einen Haken
- Über diesen Dialog können Sie nun ein anderes Profil aktiv schalten
- Der Stundenplan müsste nun eine andere Überschrift tragen



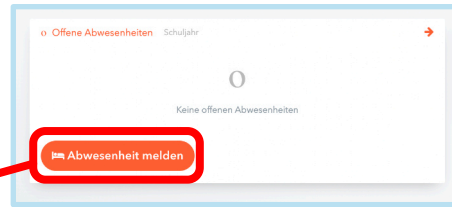
Wie kann ich mein Kind mit der App krank melden?

Falls Sie mehrere Profile auf der App hinterlegt haben, achten Sie vor der Krankmeldung gut darauf, welches Profil im Moment aktiv ist. Dies sehen Sie am Namen über dem Stundenplan. Falls der falsche Name über dem Plan steht, wechseln Sie bitte das Profil. Wie das geht, können Sie im oben stehenden Abschnitt nachlesen. Eine Absenkmeldung ist über die App via Smartphone, aber auch über den Browser und die Weboberfläche möglich.

Zur Krankmeldung über Browser und Weboberfläche gehen Sie nun folgendermaßen vor:

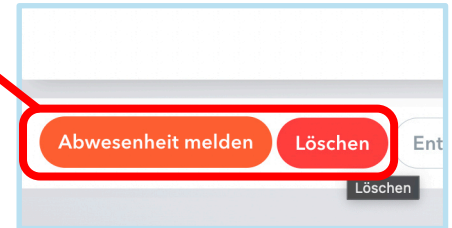
- Öffnen Sie die Seite <https://borys.webuntis.com>
- Falls nötig, suchen Sie nach der Johanniterschule Heitersheim
- Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten ein

- Klicken Sie auf der linken Seite auf „Übersicht“



- Dann auf Abwesenheit melden

- Nun kann mit Abwesenheit melden eine neue Absenz angelegt werden. Falsch angelegte Absenzen können über über Löschen wieder aus dem System genommen werden. Diese Information ist wichtig, da falsch angelegte Absenzen über die App nicht gelöscht werden können. Da ist also der Weg über die Weboberfläche zwingend notwendig.



Krankmeldungen via App auf dem Smartphone, bzw. Tablet:

- Klicken Sie unten auf Start

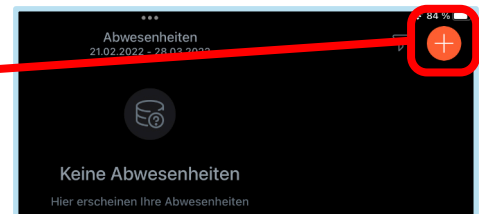


- Anschließend wählen Sie „Meine Abwesenheiten“ aus



- Nun haben Sie einen Überblick über die gespeicherten Absenzen mit dem jeweiligen Entschuldigungsstatus

- Klicken Sie nun auf das + Symbol oben rechts



- Falls Sie mehrere Profile in der App hinterlegt haben, achten Sie bitte unbedingt darauf, das richtige Profil (Kind) absent zu melden.

- Anschließend kontrollieren Sie bitte noch das korrekte Datum und evtl. die korrekte Uhrzeit der Absenz

- Nun können Sie noch den Absenzgrund mit angeben

- In der App selbst ist nur die Änderung des Datums, bzw. der Uhrzeit der Absenzmeldung möglich

- Die komplette Löschung der Absenz ist nur über die Weboberfläche möglich

